

執行進度報告／總結報告／專項財務審查報告
延期提交申請表

(此欄由本會填寫)
批示： 同意申請 不同意申請

日期：

分析建議： 符合申請條件; 不符合申請條件

可最長申請延期至_____

備件： 覆核： 日期：

受資助者：	_____
受資助項目名稱：	_____

本人／機構由於以下的原因，向 貴會申請延期提交報告（請別選以下適用項），並聲明提供的資料如實申述，且清楚明白在截止提交報告期限屆滿後提出的延期提交報告申請均不獲批准：

執行進度報告

(申請原因屬不可抗力或不可歸責於受資助者時可提出申請)

總結報告

(該資助批給卷宗的所有受資助活動或項目完成翌日起 30 日內提交，可申請延長提交期間不超過 90 日)

專項財務審查報告

(該資助批給卷宗所有受資助活動或項目完成翌日起 210 日內提交，可申請延長提交期間不超過受資助活動或項目完成翌日起計 1 年)

獲資助項目最後一項實際完成日期 (“執行進度報告”不適用)	_____年/____月/____日
提交報告限期	_____年/____月/____日
申請延期提交報告 (只可申請延期 1 次)	_____年/____月/____日 前提交
申請延期原因	

可在本會網頁“計算提交期限”程式中計算上述日期。

證明文件，見附件 (備註：申請原因屬不可抗力或不可歸責於受資助者時必需提供，且應自相關事實發生之日起七個工作日內通知本會。經本會批准，提交總結報告的期間為自上款所指的原因消失翌日起 30 日內提交)

謹請批准，並請基金會以【 手機短訊(請提供澳門流動電話號碼：_____) 或 電子郵件 _____ 或 信函 (按申請文件通訊地址)】方式回覆審批結果。

填表人姓名：_____	受資助者或其代理人簽名及蓋章
職 位：_____	簽名：_____ 蓋章：_____
聯絡電話：_____	代理人姓名：_____
電 郵：_____	職 位：_____
日 期：_____	

填妥之申請表請以親臨、網上資助申請平臺 (fmac.org.mo)或電郵(dfaf_info@fm.org.mo)任一方式遞交予本會。

查詢：資助監察處，電話：87950950